

Утверждаю
Директор ЧОУ ДПО «Автошкола Лидер»



С.А.Касьянов
2015г.

Положение о порядке возникновения образовательных отношений между образовательной организацией ЧОУ ДПО «Автошкола Лидер» и обучающимися.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Положение имеет цель регулирование образовательных отношений между образовательной организацией ЧОУ ДПО «Автошкола Лидер» и обучающимися, создание эффективной организации учебного процесса, рациональное использование учебного времени, обеспечение высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Правила внутреннего распорядка обязательны для всех обучающихся в автошколе.

1.3. Правила внутреннего распорядка соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

1.4. Общее руководство автошколой осуществляет его учредитель.

1.5. Непосредственное руководство автошколой возложено на директора.

1.6. Директор несет полную ответственность за выполнение автошколой учебных планов и программ, организацию учебно-воспитательного процесса, финансово-хозяйственную деятельность и охрану труда.

2. Порядок приема, выпуска и отчисления обучающихся.

2.1. Прием граждан для профессиональной подготовки водителей транспортных средств на обучение производится при предоставлении следующих документов:

- личного заявления;
- личного паспорта или документа его заменяющего (предъявляется);
- медицинская справка установленного образца (к началу обучения практическому вождению в условиях дорожного движения)
- одной фотографии размером 3x4

2.2. С обучающимися заключается двухсторонний договор о «Платных образовательных услугах». Обучающиеся, не достигшие 18-летнего возраста, принимаются в автошколу на основании трехстороннего договора, (с обучающимся и родителем (законным представителем).

2.3. Язык, на котором ведётся обучение - русский. Форма обучения - очная.

2.4. Зачисление обучающихся осуществляется приказом по образовательному учреждению на основании заявления поступающего и договора об оказании платных образовательных услуг.

2.5. При поступлении на обучение учащихся знакомят:

- с настоящими Правилами;
- Уставом;
- с лицензией на право образовательной деятельности;
- с условиями и порядком оплаты за образовательные услуги;
- с образовательной Программой и учебным планом;
- с правилами приёма обучающихся;
- с правилами техники безопасности, с санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.

2.6. На каждого обучающегося заводится карточка учета вождения, которая выдается учащемуся на руки и служит документом, подтверждающим фактическое

проведение обучения практическому вождению. По окончании обучения карточка учета вождения остаются в архиве автошколы.

2.7. Автошкола вправе отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:

- личное заявление обучающегося;
- нарушение правил внутреннего распорядка;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин;
- не внесение платы за обучение;
- при невыполнении обучающимся условий договора об оказании образовательных услуг.

2.8. Выпуск, отчисление обучающихся проводятся на основании соответствующих приказов

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом автошколы, договором об оказании образовательных услуг и настоящими Правилами.

3.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

3.3. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать установленные расписания занятий и графики вождения, не допуская их пропусков без уважительных причин;
- соблюдать требования Устава автошколы, Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил и распоряжений администрации.